comprometen á ejecutar los trabajos de impresión con la rebaja del tanto por ciento que se haga respecto de todos los tipos de dicha relación; bien entendido que no son admisibles rebajas parciales sobre determinados tipos, sino que la contenida en la proposición ha de ser igual para todos y cada uno de los tipos publicados declarándose inadmisibles toda proposición que no esté redactada en dicho sentido, y prohibiéndose por este hecho á su firmante el presentar cualquier otra. Cada licitador presentará á la vez que su proposición muestra del papel que ha de emplearse en las impresiones, el cual habrá de ser de hilo exclusivamente y de cuenta del contratista el que se invierta en las mismas.

6ª Los licitadores han de acompañar á sus proposiciones carta de pago expedida por la Tesorería general de Hacienda que acredite queda constituido el depósito de cien pesos que se fijan como requisito para obtener la capacidad legal de licitador. Los pliegos de sus proposiciones entregados que sean no podrán retirarse por ningún pretexto ni motivo, pudiendo antes de entregarlos esclarecer cuantas dudas se les ofrezcan y pedir las explicaciones que crean convenientes, pero una vez abierto el primer pliego no se admitirán observaciones ni aclaraciones de ninguna clase.

7ª En caso de presentarse dos ó mas proposiciones iguales, se procederá á una licitación oral abierta entre sus autores, adjudicándose el servicio al que en el acto las mejor con ventajas para la Hacienda.

8ª Terminada la subasta se levantará acta en que conste designado el licitador que hubiese presentado la proposición mas ventajosa, sometiéndose á la aprobación del Excmo. Sr. Gobernador General. El adjudicatario no podrá entrar en el ejercicio de la contrata hasta que estén cumplidos los requisitos legales, esto es, hasta que resulte aprobado el remate y aceptada la escritura de compromiso que deba otorgar dentro de los ocho dias siguientes al en que se le comunique la adjudicación. Dicha escritura se extenderá en debida forma y deberá llenar todas las obligaciones del contrato, conteniéndose en ella el pliego de condiciones y sus precios y obligando á su cumplimiento sus bienes presentes y futuros con renuncia de Leyes, fueros y preeminencias que puedan favorecerle; cumpliendo este requisito le será devuelto el depósito de 100 pesos arriba mencionados.

9ª El plazo de la contrata se fija en tres años, y aunque las Oficinas de Hacienda cuidarán de que al expirar dicho término se haya instruido el expediente de la nueva contrata y esté el servicio adjudicado, sino obstante llegase el caso de no estarlo, aun habrá de continuar el contratista con la obligación de hacer las impresiones hasta que tenga efecto la nueva adjudicación.

10ª Para asegurar el cumplimiento del contrato or los tres años en que tiene lugar, el rematista deberá afianzar con doscientos pesos su compromiso, que habrá de ingresar en la Tesorería general ó en su defecto presentará escritura hipotecando triple cantidad en finca urbana de esta Capital, con objeto de responder al mayor costo que por rescisión ó abandono del contrato, tengan las impresiones hasta que se realice otro nuevo para lo que desde luego se sacará á subasta el expresado servicio.

Puerto-Rico, 3 de Agosto de 1888. — U. Valdés.

RELACION de los documentos impresos que usan las Oficinas de Hacienda, y precios que han de servir de tipo en la subasta de impresiones, á saber:

INTENDENCIA GENERAL.

(SECCION DE ORDENACION.)

Número.	LIBROS.	Ciento de ejemplares de hojas.	
		Pesos.	Cts.
1	Tres libros de 170 páginas para las cuentas de pago de cada presupuesto.	2	36
2	Uno idem con 150 fóllos Registro de libramientos de la Ordenación.	2	36
3	Dos idem con 300 fóllos cada uno para cuentas individuales de clases pasivas con sus índices.	2	36
4	Uno con 380 fóllos mayor de gastos.	2	36
5	Uno con 300 fóllos para la distribución de fondos.	2	36
		Ciento de ejemplares de hojas.	
		Pesos.	Cts.
6	Nóminas de monte-pío civil residentes en la Capital y la Península.	4	53
7	Idem de monte-pío militar en idem idem.	4	53
8	Idem de retirados en idem idem.	6	04
9	Idem de cesantes en idem idem.	3	15
10	Idem de jubilados en idem idem.	2	36
11	Idem de pensiones de gracia.	1	..
12	Idem de emigrados en idem idem.	1	53
13	Idem del Duque de Veraguas.	2	35

IMPRESOS.

		Ciento de ejemplares.	
14	Distribución mensual de fondos.	10	74
15	Planillas de créditos.	3	15
16	Libramientos de presupuestos.	1	..
17	Idem de operaciones del Tesoro.	1	..
18	Idem de presupuestos para las delegadas.	1	..
19	Idem de operaciones del Tesoro para idem.	1	..
20	Copias de cartas de pago para la Tesorería.	1	..
21	Cuentas generales y parciales de gastos públicos.	20	17
22	Idem provisionales y definitivas de idem.	20	17
23	Idem de presupuestos de gastos.	20	17
24	Idem mensuales de gastos para las delegadas.	9	39
25	Idem provisionales definitivas y de presupuestos para idem.	9	39
26	Relaciones de pagos para las cuentas.	10	43
27	Facturas de libramientos.	2	69
28	Relaciones de las cantidades que figuran en la columna de devengado.	10	43

ADMINISTRACION CENTRAL DE CONTRIBUCIONES Y RENTAS.

Número.	LIBROS.	Ciento de ejemplares de hojas.	
		Pesos.	Cts.
1	Un libro mayor de contabilidad con 400 hojas.	4	04
2	Dos idem para contabilidad de efectos timbrados.	3	36
3	Uno idem para la contabilidad de idem idem para las Administraciones locales.	1	98
4	Uno idem para cuentas generales de Rentas.	13	43
5	Registro de declaraciones.	3	36
6	Idem de manifiestos.	3	36
7	Idem de entrada y salida de buques. Los precios comprenden la encuadernación. (Véase la nota 2ª del final.)	3	36

IMPRESOS.

		Ciento de ejemplares.	
		Pesos.	Cts.
8	Cuenta de Rentas públicas (de la Administración Central) mensuales.	10	74
9	Idem idem de las Administraciones locales.	10	74
10	Idem idem provisionales de idem idem.	10	74
11	Idem idem definitivas de idem idem.	10	74
12	Idem idem de presupuestos.	10	74
13	Idem idem de fincas en estado de venta.	2	69
14	Idem idem valores á cobrar.	2	69
15	Idem idem Rentas á metálico.	2	69
16	Resúmenes mensuales de ingresos calculados.	10	74
17	Relaciones de recaudación mensual.	2	43
18	Estados comparativos de la recaudación mensual.	5	29
19	Idem idem de recaudación semanal.	1	..
20	Cuentas de efectos timbrados.	5	29
21	Recibos talonarios para la contribución territorial.	1	..
22	Idem idem industrial.	1	..
23	Estados de navegación de la Administración Central y locales.	2	69
24	Nota de carga de exportación.	3	..
25	Talonarios de levantes de bultos del muelle por cuadernos.	2	38
26	Papeletas de salida de los almacenes.	1	34
27	Guías de cabotaje de salida.	2	43
28	Papeletas talonarias para la descarga (cuaderno).	1	80
29	Estados de movimiento marítimo.	1	34
30	Cónduces.	1	34
31	Estados demostrativos de importación y exportación.	2	69
32	Idem de comercio de idem idem.	2	69
33	Idem de navegación, entrada y salida de buques.	2	69
34	Idem de resúmenes generales de navegación.	10	50
35	Idem demostrativos del movimiento de navegación mensual.	10	50
36	Idem de los principales frutos exportados.	4	50
37	Idem de los frutos exportados por las Administraciones locales.	2	69
38	Idem del tabaco exportado.	2	69
39	Estados para la formación de la Estadística.	2	69
40	Idem resúmenes para la Estadística.	2	69
41	Estadística general del comercio de la provincia.	358	37
42	Cédulas de vecindad de todas clases.	..	39
43	Cuentas de Almacenes de efectos timbrados.	2	69
44	Relaciones demostrativas de la idem.	2	69

		Ciento de ejemplares.	
		Pesos.	Cts.
45	Circulares aprobando las liquidaciones del Negociado de Derechos reales.	1	..
46	Carpetas é informes del idem idem.	2	..
47	Circulares á las Administraciones de Rentas y Aduanas aprobando liquidaciones de Derechos reales.	1	..
48	Circulares para los Alcaldes sobre certificaciones de contribuciones.	1	..

CONTADURIA GENERAL.

Número.	LIBROS.	Ciento de ejemplares de hojas.	
		Pesos.	Cts.
1	Un libro con 500 fóllos—Intervención.	4	04
2	Un mayor con 400 fóllos.	4	04
3	Un idem con 300 idem para anotar cartas-órdenes.	4	04
4	Un idem con idem idem para anotar movimientos de fondos.	4	04
5	Un idem idem depósitos gubernativos.	4	04
6	Un idem con 300 fóllos para anotar los depósitos judiciales.	4	04
7	Un idem caja fuera de la Isla.	4	04
8	Un idem gastos á incluir en presupuesto.	4	04
9	Un idem fianza de empleados.	4	04
10	Un idem con 150 fóllos para las impersonales de gastos de las delegadas.	1	68
11	Un idem con idem idem las cuentas individuales para idem.	1	68
12	Un idem con 100 idem para registros de libramientos para idem.	1	68
13	Un idem con 150 idem de cargámenes para las Administraciones.	1	68
14	Un idem con 150 idem para las cuentas impersonales de ingresos que llevan las Administraciones locales.	4	68
15	Un idem con 200 fóllos para la Contaduría.	1	68
16	Un idem con 50 idem de pagos para las delegadas.	1	68
17	Un idem idem con 300 idem de cuentas colectivas de ingresos para las Administraciones.	4	04
18	Idem idem idem idem idem de gastos para las delegadas.	4	04
19	Idem idem con 300 idem mayor de ingresos para las Administraciones.	4	04
20	Idem idem con 400 idem para las cuentas de Rentas para la Contaduría.	4	04
21	Idem idem con 400 fóllos para las cuentas de gastos para la idem.	4	04
22	Idem idem con 225 idem para las distribuciones de fondos para la idem.	4	04
23	Idem idem con 200 idem vencimientos de pagarés para idem.	4	04
24	Idem idem con 200 idem para la cuenta de caja remesada para idem.	1	68
25	Idem idem con 100 idem para arcos de caja para idem.	6	..

Los precios comprenden la encuadernación. (Véase la nota 2ª al final.)

IMPRESOS.

		Ciento de ejemplares.	
		Pesos.	Cts.
26	Distribución de fondos mensuales.	10	74
27	Créditos consignados mensualmente á la Ordenación de Marina.	1	68
28	Idem idem á la de Guerra.	2	35
29	Cuenta general de gastos públicos mensuales.	33	55
30	Idem provisional de idem idem.	33	55
31	Idem definitiva de idem idem.	33	55
32	Idem de presupuestos de idem idem.	33	55
33	Relaciones comprobantes de las cuentas generales de gastos.	18	79
34	Cuenta general de Rentas públicas mensuales.	10	74
35	Idem provisional de idem idem.	10	74
36	Idem definitiva de idem idem.	10	74
37	Idem de cuenta y de presupuesto de ingreso.	10	74
38	Relaciones comprobantes de las cuentas de Rentas.	12	..
39	Idem de pagarés.	4	..
40	Avisos de libramientos.	1	12
41	Estados de caja.	1	50
42	Cargámenes de movimiento de fondos.	1	..
43	Idem de operaciones del Tesoro.	1	..
44	Idem de ingresos por reintegro.	1	..
45	Idem depósitos gubernativos.	1	..
46	Idem de idem judiciales.	1	..
47	Operaciones del Tesoro.	1	..
48	Relaciones mensuales de ingreso.	2	69
49	Inventarios é índices para cuentas de Rentas.	1	50